

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Псковский государственный университет»  
(ПсковГУ)**

---

**П Р И К А З**

30.12.2020

№ 661

Об утверждении Положения об оценочной  
комиссии библиотеки

В целях обеспечения единого обоснованного подхода к определению стоимости документов, поступающих в библиотечный фонд без установленной стоимости,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об оценочной комиссии библиотеки (приложение 1).
2. Утвердить состав оценочной комиссии библиотеки (приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научной работе Антала Т.К.

Ректор



Н.А. Ильина

Приложение 1  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом ПсковГУ  
от «30» декабря 2020 г. № 661

## Положение об оценочной комиссии библиотеки

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и определяет порядок создания, функции, задачи и регламент работы оценочной комиссии.

1.2. Оценочная комиссия (далее – Комиссия) создается с целью обеспечения единого обоснованного подхода к определению стоимости документов, поступающих в фонд библиотеки ПсковГУ (далее – Библиотека).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми документами по библиотечному делу, регламентирующей документацией Библиотеки.

### 2. Задачи Комиссии

2.1. Выработка критериев для определения стоимости документов, поступающих в фонд Библиотеки:

- определение научной, социокультурной, исторической ценности документов, поступающих в Библиотеку из различных источников без сопроводительных документов;

- установление целесообразности их библиотечного учета.

2.2. Определение стоимости документов, поступающих в фонд Библиотеки без установленной стоимости:

- оценка документов, поступающих в фонд Библиотеки в качестве дара, пожертвования, доукомплектования и т.п., поступающих в фонд Библиотеки без установленной стоимости;

- определение реальной (рыночной) стоимости документов, утраченных читателями.

### 3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия является коллегиальным органом.

3.2. В состав Комиссии входят:

- директор библиотеки (является председателем);

- заместитель директора библиотеки;

- заведующий отделом комплектования и научной обработки литературы;

- библиотекарь отдела комплектования и научной обработки литературы;

- бухгалтер.

3.3. Председатель осуществляет руководство работой Комиссии.

3.4. Состав комиссии утверждается приказом ректора университета.

### 4. Содержание работы оценочной комиссии

4.1. Оценочная комиссия проводит оценку документов, поступающих в фонд Библиотеки безвозмездно без установленной стоимости и оценку списанных документов для последующей реализации.

4.2. При определении реальной стоимости документов учитывается их информационная ценность и библиографическая редкость, вид изданий по назначению (официальные, научные, научно-популярные, учебные, справочные, литературно-художественные).

4.3. При оценке документов используются переоценочные коэффициенты, установленные Правительством Российской Федерации, цены на книжном рынке, прайс-листы издательств и книготорговых организаций и т.д.

### **5. Организация работы Оценочной комиссии**

5.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.2. Решения Комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Решение комиссии считается правомочным, если на заседании присутствуют не менее двух третей состава Комиссии.

5.3. По итогам заседания Комиссии составляются следующие акты: акт оценки изданий, полученных библиотекой ПсковГУ на безвозмездной основе (приложение 1), и акт дарения (приложение 2) с указанием произведенной оценки стоимости документов.

5.4. Акт оценки изданий, полученных библиотекой ПсковГУ на безвозмездной основе, подписанный Комиссией, служит основным документом, удостоверяющим реальную (рыночную) стоимость документов, обозначенную в описи, прилагающейся к акту.

5.5. Акты, подписанные членами Комиссии, утверждаются председателем Комиссии.

5.6. Один экземпляр акта передается в бухгалтерию, второй экземпляр хранится в отделе комплектования и научной обработки литературы в установленном порядке.

### **6. Ответственность**

6.1. Комиссия несет ответственность за:

- несвоевременность выполнения задач и функций, возложенных на Комиссию;
- несоблюдение норм законодательных и нормативно-правовых документов, имеющих отношение к учету и оценке документов;
- содержание и организацию работы Комиссии;
- недостоверность и необоснованность предоставляемой документации и информации, подготовленной Комиссией.

Приложение 1  
к Положению об оценочной комиссии,  
утвержденному приказом ПсковГУ  
от «30» 12 2020 г. № 661

**АКТ №**  
**оценки изданий, полученных библиотекой ПсковГУ**  
**на безвозмездной основе**

«    »                      20 г.

Комиссия по оценке печатных изданий в составе:

**Председатель комиссии** – (должность, Ф.И.О)

**Члены комиссии** – (перечень членов комиссии) на основании сравнительной оценки стоимости изданий на книжном рынке приняла решение об определении стоимости книг, полученных библиотекой ПсковГУ на безвозмездной основе от физического лица (юридического лица) в количестве          экз. на сумму          рублей      копеек.

№ п/п	Название издания	Автор	Год издания	Кол-во экз.	Цена	Сумма
	<b>Итого</b>					

         рублей      копеек

Председатель комиссии

Члены комиссии

Приложение 2  
к Положению об оценочной комиссии,  
утвержденному приказом ПсковГУ  
от «30» 12 2020 г. № 661

**АКТ**  
**дарения №**

«  »                    20 г.

Комиссия в составе: ( члены комиссии) составили настоящий акт о том, что от физических лиц (юридических лиц) в дар библиотеке поступила литература в количестве экз. на сумму\_\_ рублей \_\_ копеек

Приложение: на 5 л. в 1 экз. (поименованный список книг).

Председатель комиссии

Члены комиссии

Приложение к акту дарения  
от \_\_\_\_\_ 2020 г. №

№ п/п	Источник поступления	Автор, заглавие	Год издания	Кол-во, экз.	Цена, руб.	Сумма, руб.
Итого						

Председатель комиссии

Члены комиссии

Приложение 2  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом ПсковГУ  
от «30» декабря 2020 г. № 661

**Состав оценочной комиссии библиотеки**

Григорьева Н.Е., директор библиотеки – председатель комиссии;

Члены комиссии:

Никитина Т.О., бухгалтер 1 категории;

Богданова М.В., заместитель директора библиотеки;

Ефимова Н.А., заведующий отделом библиотеки;

Петрова С.А., ведущий библиотекарь.